

Datenschutzbestimmungen des Registrierungs- und Terminvereinbarungsdienstes der ATB

„ATB -Tool“ bezeichnet den vertragsgegenständlichen Dienst.

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist für die Betreiber des ATB Anmeldetools ein zentrales Anliegen.

Mit diesen Datenschutzbestimmungen möchten die ATB Veranstalter Sie darüber informieren, wie das ATB Anmeldetool Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet und wie Sie diese Daten gegenüber anderen Nutzern sichtbar sind.

Diese Datenschutzbestimmungen ergänzen die allgemeinen Teilnahmebedingungen der ATB.

1. Abrufbarkeit der Datenschutzbestimmungen

Sie können diese Datenschutzbestimmungen von jeder Seite des ATB - Tools unter dem Link "Datenschutzbestimmungen" abrufen und ausdrucken.

Name und Kontaktdaten

Für die Datenverarbeitung verantwortlich:

Österreich Werbung

Vordere Zollamtsstraße 13, 1030 Wien, Österreich

Tel.: +43 1 588 66-0

Fax: +43 1 588 66-40

E-Mail: datenschutz@austria.info

2. Grundprinzipien der ATB bei der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Die ATB unterwirft sich folgenden Grundsätzen beim Schutz Ihrer firmen- und personenbezogenen Daten:

- Die ATB erhebt, verarbeitet und nutzt Ihre firmen- und personenbezogenen Daten unter Einhaltung der Datenschutzgesetze der Republik Österreich und der Datenschutzbestimmungen der Europäischen Union.
- Die ATB nutzt Ihre firmen- und personenbezogenen Daten ausschließlich, um Ihnen die Teilnahme an der ATB sowie Terminvereinbarungen mit anderen Teilnehmern zu ermöglichen. In keinem Fall wird die ATB Ihre personenbezogenen Daten zu Werbe- oder Marketingzwecken Dritten zur Kenntnis geben oder diese sonst wie an Dritte weitergeben.
- Die von Ihnen im Anmeldetool der ATB eingegebenen Kontakt- und Profildaten können zum Zwecke der Vereinbarung von Terminen im Rahmen der ATB durch andere angemeldete Personen eingesehen werden (vgl. Ziffer 3. dieser Datenschutzbestimmungen.). Ausgenommen davon sind die E-Mail-Adressen, eventuelle Anreise- und Transferdaten sowie die Rechnungsadresse. Die personenbezogene E-Mail-Adresse wird bei Start der ATB in gedruckten Verzeichnissen, die bei der Messe aufliegen, veröffentlicht.
- Nicht über das ATB Anmeldetool angemeldete Personen können Ihre firmen- und personenbezogenen Daten nicht einsehen.

3. Feststehende Begriffe dieser Datenschutzbestimmungen

Die ATB verwendet in diesen Datenschutzbestimmungen bestimmte feststehende Begriffe, die Sie kennen sollten:

- "Personenbezogene Daten" sind alle Einzelangaben über Ihre Person.

- "Firmenbezogene Daten" sind alle Einzelangaben über das Unternehmen, für das Sie tätig sind.
- Die im ATB -Tool registrierten Nutzer werden "ATB -Teilnehmer" genannt.
- Die firmen- und personenbezogenen Daten, die Sie bei der Registrierung für die ATB -Dienste eingeben müssen (Pflichtfelder), werden als "Registrierungsangaben" bezeichnet.
- Die Seite des ATB -Tool, auf der die ATB die von Ihnen eingegebenen personenbezogenen Daten gemäß Ihren Angaben und Ihrer Zustimmung darstellt, wird "Profil" genannt.

4. Was weiß die ATB von Ihnen, was erlauben Sie der ATB und den ATB -Teilnehmern und was passiert mit Ihren Daten?

4.1 Firmenbezogene Registrierungsangaben

Damit die Registratur zur ATB vollständig ist, müssen bestimmte firmenbezogene Daten als Registrierungsangaben erhoben und diese verarbeitet werden. Dies sind zunächst einmal die folgenden Daten.

Pflichtfelder:

- Anrede, Vorname(n), Nachname der Ansprechperson
- E-Mail-Adressen
- Firmenname
- Straße
- Postleitzahl
- Ort
- Nation
- Geschäftliche Telefonnummer

Optionale Felder

- Geschäftliche Faxnummer
- Geschäftliche URL

Ihr Benutzername und Ihr Passwort, das bei Abschluss der Registrierung generiert wird, ist für andere ATB -Teilnehmer in keinem Fall und zu keinem Zeitpunkt einsehbar. Das Veranstaltungsmanagement der ATB wird diese Daten in keinem Fall an Dritte weitergeben und/oder diese Dritten sonst wie zur Kenntnis geben. Weiterhin müssen Sie bei der Registrierung der Firma die folgenden Pflichtfelder zur Rechnungsadresse ausfüllen.

Pflichtfelder:

- Rechnungsgültiger Firmenname
- Vorname(n)
- Nachname
- Straße
- Postleitzahl
- Ort und Nation

Optionale Felder

- UID-Nummer

4.2 Personenbezogene Registrierungsangaben

Neben den firmenbezogenen Registrierungsangaben müssen für jede Person, die an der ATB teilnimmt, personenbezogene Daten angegeben werden. Diese Daten sollen es anderen ATB -Teilnehmern ermöglichen, in Frage kommende Gesprächspartner zu finden und zu kontaktieren.

Pflichtfelder:

- Anrede, Vorname(n), Nachname
- Telefonnummer

- E-Mail-Adresse
- Optionale Felder
 - Akademischer Titel
 - Funktion in der Firma
 - Fax-Nummer
 - URL

4.3 Profildaten

Zur Registratur für Firmen und Personen ist es weiters erforderlich, ein Kontaktprofil anzugeben. Dies gliedert sich in firmenbezogene Profildaten und in personenbezogene Profildaten. Die Profile sind jeweils im Registrierungsprozess der Firma bzw. der Person anzugeben und auszufüllen. Die Angaben in den Profilen können von Ihnen jederzeit abgeändert und ergänzt werden, um diese Informationen so akkurat wie möglich zu halten. Die Änderungen werden sofort in die Anzeige für andere Teilnehmer übernommen. Die Profile sind die ersten Informationen, die bei der Suche nach Gesprächspartnern angezeigt werden, deshalb wird zu einer möglichst ausführlichen Befüllung der Profile geraten.

Von den Angaben in den firmen- und personenbezogenen Registrierungsdaten sind für andere zugelassene ATB -Teilnehmer zum Zweck der Terminvereinbarung die folgenden Angaben einsehbar, sobald Sie zur Teilnahme an der Messe approbiert wurden:

- Vorname(n), Nachname
- Funktion in der Firma
- Firmenname
- Staat, Bundesland und Ort des Unternehmens

Alle ATB -Teilnehmer können bei der Suche nach Gesprächspartnern das Firmen- und Personenprofil aufrufen und neben den oben genannten Angaben auch diejenigen Angaben einsehen, die Sie gemäß Ihren Profilen eingegeben haben.

5. Erreichbarkeit Ihrer Daten für nicht zur ATB registrierte Personen

Das ATB -Tool ist so gestaltet, dass Ihre Daten und Ihr Profil für nicht zur ATB registrierte Personen nicht einsehbar sind und dass Ihre Daten / Ihr Profil auch nicht über Suchmaschinen im Internet ermittelbar sind.

6. Terminmanagement

Das ATB -Tool bietet Ihnen die Möglichkeit, Termine mit anderen ATB - Teilnehmern zu koordinieren. Über die Suchfunktion können nach Firmen- und Personennamen, sowie über Teile des Firmen und Personenprofils mögliche Gesprächspartner gesucht werden. Dabei werden diejenigen ATB - Teilnehmer, die Sie um einen Termin bei der ATB anfragen, in Ihrem Timetable gespeichert. Wenn der ATB -Teilnehmer seine Anfrage zurückzieht, bevor Sie darauf reagiert haben, wird die Anfrage aus Ihrem Timetable automatisch gelöscht. ATB

Teilnehmer können Terminanfragen von anderen ATB -Teilnehmern annehmen, ablehnen oder einen anderen Termin vorschlagen. Terminanfragen und bestätigte Termine in Ihrem Timetable werden anderen ATB -Teilnehmern als blockierte Termine angezeigt, es ist für diese aber in keinem Fall ersichtlich, mit wem Sie einen bestätigten oder unbestätigten Termin haben. Desweiteren können Sie auch eine dritte Person zu einem Termin einladen.

7. Newsletter und automatische Status-E-Mails

Die ATB versendet Newsletter bzw. Status-E-Mails an alle ATB Teilnehmer.

In den Newslettern informiert die ATB Sie u.a. über aktuelle Entwicklungen bzw. Freischaltungen in Ihrem Account im ATB -Tool. Weiters sendet Ihnen das ATB -Tool automatisch Benachrichtigungen über Statusänderungen in Ihrem Timetable, wie z.B. Terminanfragen oder die erfolgten Annahmen

eines von Ihnen angefragten Termins durch einen anderen ATB -Teilnehmer/n. Sie können den Versand dieser Benachrichtigungen und Newsletter an Sie nicht deaktivieren, da sämtliche dieser E-Mails essentielle Informationen zur Vorbereitung auf die Teilnahme an der ATB enthalten. Der Widerruf der Zustimmung zum Erhalt der Benachrichtigungen und des Newsletters ist jederzeit möglich, jedoch weisen wir ausdrücklich darauf hin, dass ohne den Erhalt dieser essentiellen Informationen zur Vorbereitung auf die Teilnahme, eine weitere Nutzung des ATB Tools nicht gewährleistet werden kann.

8. Cookies

Das ATB -Tool benutzt nach Ihrer Anmeldung (mit Benutzernamen und Passwort) Cookies, mit denen Sie während der Dauer Ihres Besuchs identifiziert werden können. Ein Cookie wird im Anmeldetool auf Ihrem Computer gespeichert. Nach dem Ende der Sitzung verfällt das Cookie automatisch. Sie können dieses Cookie mit der Funktion "Login merken" zur vereinfachten Anmeldung dauerhaft speichern. Das Cookie enthält dann Teile Ihrer Anmeldedaten in verschlüsselter Form. Die automatische Anmeldung auf zwei (2) verschiedenen Rechnern ist möglich. Das ATB Tool kann auch genutzt werden, ohne die Verwendung von Cookies aktivieren zu müssen. Hierzu kann die Anwendung von Cookies jederzeit über die Einstellungen des Internet-Browsers generell ablehnt („deaktiviert“) werden. Es besteht auch die Möglichkeit, das Setzen von Cookies anzeigen zu lassen. Dadurch hat der User im Einzelfall die Entscheidungsfreiheit, ob Cookies akzeptiert („Cookie-Warnung“) werden sollen. Die hierfür notwendigen Einstellungen des Internet- Browsers können unter dem Menü-Punkt „Extras/Internetoptionen“ beim Internet- Explorer von Microsoft oder dem entsprechenden Menüpunkt bei anderen Browsern vorgenommen werden.

9. Log-Dateien

Bei jedem Seitenaufruf werden Zugriffsdaten in einer Protokolldatei, dem Server-Log, gespeichert.

Der dabei gespeicherte Datensatz enthält die folgenden Daten:

- Ihre IP-Adresse (durch die Ihr Computer eindeutig identifiziert werden kann),
- den Remote Host (Name und IP-Adresse des Rechners, der die Seite anfordert),
- die Uhrzeit, den Status, die übertragene Datenmenge sowie die Internetseite, von der Sie auf die angeforderte Seite gekommen sind (Referrer), sowie
- die Produkt- und Versionsinformationen des verwendeten Browsers (User- Agent).

Wenn Sie Änderungen in Ihren Anmeldungsdaten (Firmen- und Personendaten sowie Profile) vornehmen, so werden diese Änderungen protokolliert und Logfile in der ATB-Datenbank (für rechtliche Nachvollziehbarkeit) historisiert. Die Historisierung der Änderungen in den Firmen- und persönlichen Daten erfolgt auf Ebene jedes einzelnen Feldes, wobei gespeichert wird:

- Benutzername
- Datum der Änderung
- Geändertes Feld
- Feldwert vor der Änderung
- Feldwert nach der Änderung

Die Historie ist für den Benutzer selbst (unbeschadet seines Rechts nach § 26 DSGVO 2000) nicht zugänglich, sondern steht nur dem ATB - Veranstaltungsmanagement zur Verfügung.

10. Änderungen der Datenschutzbestimmungen

Die ATB behält sich vor, diese Datenschutzbestimmungen jederzeit zu ändern, wenn Änderungen aufgrund von nachträglich erkannten Regelungslücken oder im Hinblick auf neue von der ATB bereitgestellte Dienste erforderlich werden. Die ATB wird Sie über alle Änderungen dieser

Datenschutzbestimmungen durch die ATB per E-Mail, an die von Ihnen im Rahmen der Registrierung angegebene E-Mail-Adresse informieren. Sollte dies der Fall sein, so wird eine neuerliche, diesbezügliche Zustimmung des Users jedenfalls eingeholt werden.

Version: 21.01.2020